



Ministério da Educação  
Secretaria de Educação Profissional e Tecnológica  
Instituto Federal Catarinense – *Campus* Concórdia

# REQUERIMENTO PARA TRANSFERÊNCIA DE MATRÍCULA – ENSINO MÉDIO INTEGRADO

Organização Didática Resolução nº 10/2021 - Art. 288

Protocolo Registro Acadêmico nº \_\_\_\_\_

Eu, \_\_\_\_\_ Matrícula \_\_\_\_\_,  
Curso \_\_\_\_\_, Turma: \_\_\_\_\_, e-mail  
\_\_\_\_\_, Fone: \_\_\_\_\_, regularmente  
matriculado(a) no Instituto Federal Catarinense – Campus Concórdia/SC, venho requerer a  
**transferência** da minha matrícula, para a Instituição:  
\_\_\_\_\_,  
pelo seguinte motivo:  
\_\_\_\_\_

Nestes termos, solicito deferimento.

Concórdia, \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
Assinatura Aluno

\_\_\_\_\_  
Assinatura Responsável  
(quanto aluno for menor de 18 anos)

**Nota:** Anexar documentos comprobatórios, com:

- **Negativa de débito com a biblioteca, e**
- **Declaração/Atestado de matrícula da Escola de destino carimbada e assinada ou com possibilidade de verificação de autenticação eletrônica.**

Fluxo do registro acadêmico:

Envia e-mail para os docentes atualizarem nota e frequência do aluno (prazo para atender a demanda – 2 dias)

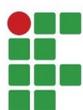
Emite e envia os documentos do aluno, histórico, boletim, notas parciais e guia de transferência para a Escola de destino através de e-mail. (prazo 10 dias úteis da data do protocolo)

Faz a transferência no sistema e alimenta a planilha compartilhada da Pesquisa Institucional.

Envia por e-mail para biblioteca, SISA e coordenação do curso comunicando a transferência do aluno.

Formulário atualizado em 06/07/2021 (versão 01.2021)

1/1



**INSTITUTO FEDERAL**  
Catarinense  
Campus Concórdia

registroacademico.concordia@ifc.edu.br

Rod. SC 283 – Km 17- Fragosos  
CEP 89703-720 – Concórdia – SC  
Fone (49) 3441-4808